

附件 6:

2020 年国家留学基金资助出国留学项目（研究生）申请材料常见问题 Q&A （申请材料准备）

申请资格

Q: 已进入毕业年级，是否还可以申请？

A: 不建议申请，但不禁止。如决定申请，应做好延长学习时间的准备（根据学校学籍管理规定，延长学习时间最长不超过 2 学年）。特别提示：保留学籍状态下，研究生无法提出学位申请或毕业申请。

Q: 硕博连读生，最多可以申请多长时间的保留学籍（联合培养）？

A: 原则上根据所处的学习阶段分段确定。确因培养需要的，经导师和所在院系书面说明情况，可以适当延长，但最长不超过 2 学年。

Q: 硕博联读生，目前还在硕士阶段，是否可以申请联合培养博士生？

A: 不可以。

Q: 我的留学专业和当前所学专业不是同一个专业，是否有影响？

A: 留学专业应和当前所学专业应大致处在相同的学科领域范围内。如确因研究课题为跨专业选题，应在研修计划中充分解释说明跨专业留学的必要性。

2020 年国家留学基金资助出国留学项目（研究生）申请材料对照检查单

Q: 如何使用《对照检查单》？

A: （1）申请人应仔细阅读《对照检查单》的声明和承诺，并签署确认对此已知晓并自愿执行。（2）按照《对照检查单》列明的材料要求准备所需申请材料，并按所列顺序整理好所有申请材料，使用燕尾夹装订。**请勿**用订书机、文件夹、文件袋的方式装订整理。

复旦大学研究生公派留学项目校内选拔申报表

Q: 《校内选拔申报表》有哪些填写注意事项？

A: 在线填写。相关问题及解答详见《〈复旦大学研究生公派留学项目校内选拔申报表〉使用及填写说明》。

复旦大学研究生公派留学项目校内导师推荐意见表（推荐信）

Q: 每位申请人都需要提交校内导师推荐信吗？

A: 攻读博士学位研究生和联合培养博士研究生均需提交。攻读博士学位研究生和联合培养博士研究生均应提交导师推荐信，主要内容包括：对申请人的推荐意见；重点对申请人出国学习目标要求、国内导师或申请人与国外导师的合作情况及对国外院校、导师的评价等。国内导师意见由受理单位按要求扫描上传至信息平台，其他留学身份，如申请攻读博士学位的应届本科生和在职人员无需提交。

Q: 校内导师推荐意见应包括哪些内容？

A: 应涵盖申请人导师对其推荐意见，建议描述申请人出国学习目标要求、导师或申请人与国外导师的合作情况、对国外院校、导师的评价等。

复旦大学研究生公派留学项目校内专家评审意见表

Q: 校内专家评审意见表怎么填写？

A: 校内专家评审意见表应由所在院系组织专家评审，申请人无需填写。

Q: 校内专家评审意见表需要几名专家参加评审?

A: 至少 3 名专家签字, 且申请人本人的导师需回避。

复旦大学研究生公派留学项目院系推荐意见表

Q: 申请项目层次、申请项目名称怎么填写?

A: CSC 的各类项目, 申请项目层次均为“国家项目”, 申请项目名称按照《〈复旦大学研究生公派留学项目校内选拔申报表〉使用及填写说明》的项目名称格式填写。

Q: 《院系推荐意见表》有字数限制吗?

A: 限 500 字, 超出部分无法录进 CSC 网申系统。

Q: 《院系推荐意见表》由谁填写?

A: 本表由所在院系根据申请人的评审结果进行填写。为更有针对性地突出申请人的个性特点和学习经历, 申请人可准备一份自荐意见, 作为院系推荐意见的参考, 并根据所在院系的要求确定是否提交。

Q: 《院系推荐意见表》填写时需要注意哪些方面?

A: (1) 推荐意见应有针对性, 避免“过度推荐”; (2) 逻辑清晰, 言简意赅; (3) 尽量使用书面用语, 避免口语化的表达; (4) 涉及的评价尽量提供事实支撑; (5) 避免错别字。

Q: 《院系推荐意见表》怎么提交?

A: 院系完成评审后, 系统填报推荐意见, 生成《院系推荐意见表》, 按照《对照检查单》的顺序将《院系推荐意见表》放入申请人的个人申请材料, 向研究生院统一提交。

Q: 如院系要求在《院系推荐意见表》中拟自荐意见, 需要注意哪些方面?

A: 参照院系填写时的注意事项。

复旦大学研究生公派留学项目学习/研修计划

Q: 留学期间只修读课程的, 学习/研修计划怎么填?

A: 填写拟修读课程。“拟研究课题”的“课题名称”处填写“无”。

Q: 学习/研修计划有哪些撰写提示?

A: (1) 研究问题具体可行, 避免大而无当的选题; (2) 能比较有力地说明赴国外留学的必要性; (3) 详略得当, 篇幅控制在 3-5 页; (4) 避免罗列参考文献。

Q: 书写语言有何要求?

A: 应用外文撰写, 由双方导师签字(双方签字缺一不可)。如用非英语的外语书写, 需另提供经院系审核的中文翻译件, 加盖所在院系公章。学校建议全部用中外双语书写。

入学通知书/邀请函

Q: 邀请信应具备哪些内容?

A: 国家留学基金管理委员会要求, 入学通知书/邀请函应具明以下内容: (1) 申请人基本信息: 申请人姓名、出生日期、国内院校等; (2) 留学身份: 攻读博士学位研究生或联合培养博士生; (3) 留学时间: 应明确留学期限及起止日期; (4) 国外指导教师信息; (5) 留学专业或受邀人拟在国外从事主要学习/研究工作。建议大家**用荧光笔高亮重要信息**, 以便审核。

Q: 联合培养博士研究生邀请信上的身份该如何表述?

A: 取决于拟留学国家对访问学生的签证类型要求。赴美国、加拿大等国的联合培养博士生, 常用的留学身份为 visiting PhD student、joint PhD student、visiting researcher、visiting scholar 等, 赴英国的联合培养博士, 常用的留学身份应明确为 visiting PhD student、joint PhD student、visiting student 等学生身份。

Q: 入学通知书/邀请函为有条件 offer, 是否有影响?

A: CSC 接受三类有条件邀请: (1) 入学通知在申请人获得国家留学基金资助后方可生效; (2) 入学通知在申请人提供本科毕业/硕士毕业证书后方可生效; (3) 入学通知明确申请人在拟留学院校/单位须完成硕士课程后可继续攻读博士学位(申请硕博连读人员)。

Q: 邀请函中是否需要说明收费明细?

A: 申请赴国外攻读博士学位且派出渠道为“个人或所在单位合作渠道”的, 入学通知书/邀请函应有免学费或全额资助学费的详细说明。

其他类别的申请, 如实说明即可(如英国高校收取的 Bench Fee、美国高校收取的合理范围内的 Administration Fee)。如涉及收费, 建议提供项目的费用明细, 并在 CSC 网上申报时与邀请函合并上传。

Q: 怎样才算正式入学通知书/邀请函?

A: 入学通知书应由留学单位招生部门出具。邀请函应由留学单位招生部门或院系出具。

Q: 院系评审截止日期前, 正式入学通知书/邀请函来不及寄到怎么办?

A: 申请人未能在院系规定的申请截止日期前获得有效的入学通知书/邀请函, 但已有相关材料表明申请人已进入留学单位录取环节, 在本人作出书面承诺、院系选拔确定其符合推荐条件的情况下, 可列入本院系有条件推荐的候选人名单。被推荐的候选人应在 CSC 网上申报截止日期前完成正式入学通知书/邀请函的上传, 逾期未能上传的, 取消学校推荐资格。

国外导师简历

Q: 国外导师简历必须提供吗?

A: “国家建设高水平大学公派研究生项目”联合培养博士生的申请人须提交。攻读博士学位的申请人应提交, 但应届本科生申请了硕博连读、暂未确定国外导师的可除外。

Q: 国外导师简历需要注意哪些方面?

A: (1) 建议由国外导师本人提供; (2) 建议篇幅不超过 2 页; (3) 国外导师应签字确认。

Q: 有多位导师的, 如何提交国外导师简历?

A: 只需提交主导师的简历。

Q: 我的国外导师职称是 Associate Professor, 这个有影响吗?

A: 取决于留学国家学术职称体系的定位, 很难用量化的标准来回答这个问题。

Q: 国外导师的 CV 是德语/法语/日语/俄语写的, 其中列出的出版物也是德语/法语/日语/俄语的, 需要翻译吗?

A: 除出版物的信息外, 其他 CV 信息应提供中文翻译件, 并加盖所在院系审核公章。

合作协议

Q: 哪些申请人需要提交合作协议?

A: 联合培养硕士生需要提交合作协议。

Q: 哪里可以获得合作协议复印件?

A: 申请人可向所在院系的项目主任咨询获取合作协议复印件。

专家推荐信 (2 封)

Q: 是否还需要提供专家推荐信?

A: 2020 年高水平项目简章未有专家推荐信要求, 如其他项目有要求, 以具体项目简章要求为准。

Q: 导师可以给我写推荐信吗?

A: 在不需要提交《校内导师推荐意见表》的情况下, 可以请导师推荐。

Q: 推荐专家必须是正高级职称吗?

A: 对推荐专家没有规定职称要求。

Q: 推荐信的准备有哪些需要特别注意的地方?

A: (1) 推荐理由应详实、具体; (2) 推荐人应亲笔签名; (3) 建议使用推荐人所在单位的专用信函纸 (有单位名称)。

成绩单 (自本科阶段起)

Q: 怎样才算完整的成绩单?

A: 从本科阶段开始、截至最高学历阶段的成绩单已全部提供。成绩单背面如有成绩计分说明, 校内选拔阶段可不提供, CSC 网上申请时必须上传。

Q: 我的成绩单上没有记载平均绩点, 怎么办?

A: 专家评审时, 以成绩单上记载的绩点为准。如成绩单上未记载, 以成绩单记载的各门课程成绩为准。校内选拔阶段, 可以自己计算绩点, 作为参考信息呈专家评阅。

外语水平证明

Q: 哪些证明材料是 CSC 认可的外语水平证明?

A: CSC 对不同语种有不同的外语水平证明材料要求, 具体可阅读《国家留学基金资助出国留学外语条件》。特别提示: 暂不接受托福拼分 (my best scores) 大学英语四六级考试成绩不在 CSC 认可的外语水平证明范围内!

Q: 截至院系评审截止日期, 尚未获得有效的外语水平证明, 怎么办?

A: 申请人未能在院系规定的申请截止日期前获得有效的外语水平证明, 但已有相关材料表明申请人已报名参加相关考试、且能在 CSC 网上申报截止日期前获得成绩, 在本人作出书面承诺、院系选拔确定其符合推荐条件的情况下, 可列入本院系有条件推荐的候选人名单。被推荐的候选人应在 CSC 网上申报截止日期前完成外语水平证明材料的上传, 逾期未能上传的, 取消学校推荐资格。

Q: 我有好几份外语水平证明, 全部上传会增加我录取的可能性吗?

A: 外语水平证明是必要条件, 但并不是遴选的竞争性条件 (对语言有较高要求的学科除外)。CSC 网申阶段可以合并为一个文件上传。

获奖证书

Q: 我有很多获奖证书, 需要全部提交吗?

A: 校内选拔阶段, 选择最有代表性的奖项及证书, 3-4 项即可。时间范围一般为当前学习阶段范围内, 可适当列出本科阶段的代表性奖项。CSC 网上申报阶段, 可将所有奖项证书合并成一个 .pdf 文档上传。

Q: 哪些项目/成果可以优先列上去?

A: 总体原则是选择能体现自己科研实力、且参与程度深的科研项目/成果列出。没有项目/成果编号的可以只列出项目/成果名称,没有列入项目申报书但实际参与的科研项目,经项目负责人确认后,可以列出。没有实际参与的项目/成果不列(有剽窃嫌疑)。CSC 网上申报阶段,可将所有奖项证书合并成一个.pdf 文档上传。时间范围一般为当前学习阶段范围内,可适当列出本科阶段的代表性项目/成果。

有效身份证件(正、反面)

CSC 网上申报时,正反面合并在一页上。

最高学历/学位证书

Q: 我是应届本科毕业生,应该上传什么学历/学位证书?

A: 校内选拔阶段,提供本科生在读学籍证明即可;CSC 网上申报阶段,建议高中毕业证+本科生在读学籍证明合并成一个文档后上传。

Q: 我是硕博连读研究生,已转入博士生阶段,没有硕士学历/学位证书怎么办?

A: 本科学历学位证书+研究生在读学籍证明合并成一个文档后上传。

复旦大学研究生公派留学项目申报信息汇总表

由院系系统审核后,系统生成提交。